



PENERIMAAN MAHASISWA BARU UPN "VETERAN" YOGYAKARTA Panduan Pengisian Data Seleksi Mandiri Skema Kapasitas Bela Negara-1

UPN "VETERAN" YOGYAKARTA



Petunjuk Pengisian Data

- 1. Mohon baca panduan dan petunjuk informasi
- 2. Pendaftaran sebaiknya dilakukan menggunakan Laptop/Komputer PC.
- 3. File ini berisi Panduan Pengisian Biodata, apabila Anda belum membuat Akun silakan baca Panduan Pembuatan Akun terlebih dahulu
- 4. Silakan diisi dengan data yang sebenarnya.

Klik menu "Daftar" kemudian pilih "Pengisian Data Seleksi Mandiri"



Silakan memasukkan Nomor Kuitansi dan PIN, memilih Seleksi Mandiri Skema Bela Negara-1, kemudian tekan tombol "Login"

Login Pe Seleksi N ^{Silaka} No Ku	ngisian Data Mandiri 2025 n login dengan uitansi dan Pin
No Kuitansi	
123456789	
Pin	
	٥
Jalur Seleksi Mandir	i
SM Skema Kapasi	itas Bela Negara-1 🛛 🗸
I'm not a rol	oot reCAPTCHA Privacy - Terms
e	Login

Akan tampil laman seperti gambar disamping ini.

Klik "Ya,Setuju" lalu "Simpan"

laranda .		
	🕼 Penerimaan Mahasiswa Baru	
	SYARAT DAN KETENTUAN	
	 Bahwa Data yang akan dimasukan adalah benar dan sepenuhnya menjadi tanggung jawab saya, apabila dikemudian maka UPN Veteran Yogyakarta-dapat membatalkan kelulusannya. 	hari terbukti bahwa data yang diberikan tidak benar,
	I. Demi kelancaran saat pengisian data dianjurkan menggunakan PC/Laptop	
	3. Silabkan melanjutkan dengan tekan Setuju	
		Ya, Setuju
		Sempan
		Sampari

Silakan klik Pengisian Data menu di samping

🧿 Seleksi Mandiri	🚊 Penerimaan Jalur Prestasi PMB UPN "	Veteran" Yogyakarta
🍘 Beranda	🕼 Penerimaan Mahaslawa Baru	
64 Keluar	Namar Test	
	Program Studi Pilihan 1	2
	Nama	

TAHAP 1 :

Silakan isi data dengan data yang sebenarnya, lalu klik selanjutnya

		NIK	NISN		
		Tempat Lahir	Tang	gal Lahir	
Kota/X	abupaten	Jenis Kelamin	Agan	18	
- Telp Rumah	Теір НР	- Golongan Darah	- Ukur	an Almamater	
Klaste	Prestasi	Jenis Tinggal	- Warg	atirgara	
		•	•		
arat					
Alamat			No HP	Hubungan	1
	Kota/K - Contact Telp Rumah Klaster Alamat	Kota/Kabupaten Telp Rumah Telp HP Klaster Prestasi Klaster Prestasi	Nik Tempat Lahir Tempat Lahir Kota/Kabupaten Jenis Kelamin Telp Rumah Telp HP Golongan Darah Klaster Prestasi Jenis Tinggal Klaster Prestasi Jenis Tinggal	NIK NISN Tempat Lahir Tang Kota/Kabupaten Jenis Kelamin Agan Telp Rumah Telp HP Golongan Darah Ukur Klaster Prestasi Jenis Tinggal Warg Klaster Prestasi Jenis Tinggal Warg	NIK NISN Tempat Lahir Tanggal Lahir Tempat Lahir Tanggal Lahir Kota/Kabupaten Jenis Kelamin Kota/Kabupaten Jenis Kelamin Telp Rumah Telp HP Golongan Darah Ukuran Almamater Klaster Prestasi Jenis Tinggal Klaster Prestasi Jenis Tinggal Alamat No HP Hubungan

TAHAP 2 :

Silakan isi pilihan prodi 1, pilihan prodi 2, IPI 1, IPI 2 , data dukung UKT dan data sekolah lalu klik selanjutnya

Untuk KIPK tidak mengisikan IPI

Pilihan Program Studi	
Program Studi Pilihan 1	Program Studi Pilihan 2
Agribisnis ~	Hubungan Masyarakat 🗸
Iuran Pengembangan Institusi	
Iuran Pengembangan Institusi Prodi Pilihan 1	Iuran Pengembangan Institusi Prodi Pilihan 2
*)Catatan: Pemilih IPI 1 s.d 4 akan dilakukan verifikasi berdasarkan kondisi ekonomi Mah	asiswa/orang tua Mahasiswa/pihak yang membiayai Mahasiswa.
Data Sekolah	
NPSN Nama Sekolah Jurusan	Provinsi Kota/Kabupaten
Data Dukung UKT	
Biaya Hidup (Pengeluaran Tagihan Listrik (Perbulan)	Pajak Motor Pajak Mobil

TAHAP 3 :

Silakan Unggah Dokumen Pendukung

Silakan pilih dokumen terlebih dahulu, lalu tekan "Unggah"

Jika sudah berhasil, akan ada keterangan FILE SUDAH ADA

Pilih Pas Foto (Format jpg/)	peg)	Browse Unggah	Lihat	File suda	h ada.
Unggah Dokumen Pendukung					
Scan bukti pembayaran rekening listrik rumah / tempat tinggal orang tua / wali	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
Scan bukti pembayaran rekening air umah / tempat tinggal orang tua / wali	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
Scan Pajak Kendaraan (Motor & Mobil)	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
Scan bukti pembayaran rekening telepon rumah / biaya komunikasi	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
Surat Keterangan Penghasilan (Ayah)	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
Surat Keterangan Penghasilan (Ibu)	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
Scan Kartu Keluarga	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
ican Surat Keterangan Dapat Kembedakan Warna	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.
Surat Keterangan Dapat Membedakan Wari	na khusus untuk yang milih faki	ultas FTM, FTI atau FP pad	a pilihan Prodi	1 dan atau	Prodi 2
ican Surat Pernyataan Calon	Pilih Dokumen	Browse	Unggah	Lihat	File sudah ada.

TAHAP 4 :

Silakan isi data dengan data yang sebenarnya, lalu klik selanjutnya

a sector se		NIK	Penghasilan (perbulan)
R.			
Pekerjaan	Nama Kesatuan (Jika TNI/Polri)	Pendidikan Terakhir	Nomor HP
Mamat			
lata Keluarga (ibu)			
fama		NIK	Penghasilan (perbulan)
a			
Pekerjaan	Nama Kesatuan (Jika TNI/Polri)	Pendidikan Terakhir	
Data Keluarga (Wali) (SELA	IN ORANG TUA KANDUNG)	Vames UB	Death colling (nambudan)
tama.		Romor HP	0
lamat		Pekerjaan	Hubungan dengan Wali
		Pilib	

Mohon cek data yang sudah di input sebelum KUNCI DATA

Pas Foto		luran Pengembangan Institusi		
Pas Foto	: Lihat	luran Pengembangan Institus	i Pilihan 1	
Identitas Dīri		Iuran Pengembangan Institus	ii Pilihan 2 :	
Nomor UPN	4	Identitas Ayah		
Program Studi Pilihan 1		Nama		
Program Studi Pilihan 2	4	NIK No HP		
Nama	4	Alamat	4	
Alamat Kota Provinsi	3	Pekerjaan Nama Kesatuan	4	
Jenis Kelamin Agama	4	Pend Terakhir Penghasilan	· · · · · · · · ·	
NISN NIK	3	Identitas Ibu		
Tempat, Tanggal Lahir	4	Nama		
Telp Rumah No HP	4	NIK		
Tinggal dengan Warganegara	: Asrama Indonesia	Pekerjaan Nama Kesatuan	: Tidak bekerja	

Klik YAKIN jika sudah tidak ada perubahan data

Apakah Anda Yakin untuk Mengunci Data?	×
Dengan Iuran Pengembangan Institusi Prodi Pilihan 1 sebesar Rp	
dan luran Pengembangan Institusi Prodi Pilihan 2 sebesar Pr	
Kunci data akan menyebabkan data tidak akan dapat diubah kembali.	
Batal	Yakin

Silakan mencetak kartu tes sesuai dengan jadwal

Kartu tes dibawa ketika ujian



Contoh tampilan Kartu Tes



Hasil seleksi akan diumumkan sesuai jadwal melalui menu "Informasi"



SELESAI