

TATA CARA

**Pembayaran Akademik Mahasiswa
UPN “VETERAN” YOGYAKARTA**

PT Bank BPD DIY



TATA CARA PEMBAYARAN AKADEMIK

1. PEMBAYARAN MELALUI TELLER

- **Silahkan Datang Ke Kantor Layanan PT Bank BPD DIY terdekat**
- **Tunjukkan Kartu Mahasiswa ke Teller atau sebutkan Nomor Induk Mahasiswa (NIM)/Kode Pendaftaran (khusus Mahasiswa baru)**
- **Teller akan melakukan konfirmasi data Mahasiswa dan nominal pembayaran**
- **Setelah proses pembayaran selesai, Simpan Bukti Transaksi Pembayaran**

TATA CARA PEMBAYARAN AKADEMIK

2. PEMBAYARAN MELALUI ATM BANK BPD DIY

- Masukan kartu ATM Bank BPD DIY
- Masukkan Nomor PIN
- Pilih Menu PEMBAYARAN
- Pilih Menu LAYANAN PENDIDIKAN
- Pilih UNIVERSITAS
- Pilih LANJUT
- Pilih UPN
- Masukkan NIM/Kode Pendaftaran (khusus Mahasiswa Baru)
- Di layar monitor akan muncul informasi tagihan mahasiswa
- Jika data tagihan sesuai pilih BAYAR
- ATM akan mengeluarkan slip bukti pembayaran
- Simpan bukti pembayaran (bila perlu difotocopy)

TATA CARA PEMBAYARAN AKADEMIK

3. PEMBAYARAN MELALUI ATM BANK LAIN

- **Masukan kartu ATM**
- **Masukkan Nomor PIN**
- **Pilih Menu TRANSFER**
- **Pilih Menu TRANSFER BANK LAIN**
- **Masukkan Kode Bank (112) + 7017 + 35 + NIM/KODE PENDAFTARAN (Contoh 11270173512345678)**
- **Masukkan Nominal Transfer Pembayaran Akademik**
- **Apabila sudah benar Klik Transfer**
- **ATM akan mengeluarkan slip bukti Transfer**
- **Simpan bukti pembayaran (bila perlu difotocopy)**

TATA CARA PEMBAYARAN AKADEMIK

4. PEMBAYARAN MELALUI MOBILE BANKING BANK BPD DIY

- **Masuk Ke Aplikasi Bank BPD DIY Mobile**
- **Masukkan Password**
- **Pilih Menu UNIVERSITAS**
- **Pilih Menu Universitas Pembangunan Nasional**
- **Masukkan NIM/Kode Pembayaran pada kolom Nomor Tagihan**
- **Klik KIRIM**
- **Apabila NIM yang dimasukkan benar akan muncul nominal tagihan**
- **Jika sudah benar lakukan pembayaran, dan bukti pembayaran akan tertampil di layar**

TERIMA KASIH



#semuajadimudah